Prot. 0003206/U del 07/06/2023 17:00 VI.1 - Entrate e finanziamenti del progetto



Liceo Scientifico **G. RUMMO**





Ai docenti
- Funzione Strumentale
- Componente Team digitale
- Animatrice digitale
Al DSGA
Al Sito Web Amministrazione Trasparente
All'Albo online

OGGETTO: DECRETO DI COSTITUZIONE DEL GRUPPO DI PROGETTAZIONE PNRR – INVESTIMENTO 3.2 "SCUOLA 4.0", FINANZIATA DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961 CUP: F84D23000550006

Linea di investimento: M4C1I3.2 - Scuole 4.0: scuole innovative e laboratori

Codice avviso: M4C1I3.2-2022-961

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto legislativo 165/2001, artt.7 e 25;

VISTO il T.U. 16/04/1994, n. 297, concernente le disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTO l'art. 21 Legge 15/03/1997 n. 59;

VISTO il D.P.R. 275/1999, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015;

VISTO il CCNL vigente;

VISTI i documenti strategici di quest'Istituzione scolastica;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0; VISTO il Decreto Ministeriale 161 del 14/06/2022 recante ad oggetto "Adozione del "Piano Scuola 4.0" in attuazione della Linea di Investimento 3.2. "2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, finanziato dall'Unione Europea – Next generation EU;

CONSIDERATO che in riferimento *Azione 1 - Next generation classroom*, come dettagliato dal paragrafo 2.2 del "Piano Scuola 4.0", "... omissis ... il dirigente scolastico, in collaborazione con l'animatore digitale, il team per l'innovazione e le altre figure strumentali, costituisce un gruppo di progettazione, coinvolgendo i docenti e gli studenti.";

TENUTO CONTO degli incarichi ricoperti e delle competenze specifiche del personale docente in servizio presso questo Istituto;

ACQUISITA la disponibilità dei docenti interpellati;















Liceo Scientifico G. R<u>ummo</u>

DECRETA

Il Gruppo operativo di Progetto (GOP) per l'attuazione del Progetto relativo al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4, Investimento 3.2, Scuola 4.0, è costituito dal Personale di seguito riportato:

COGNOME E NOME RUOLO NELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Morante Annamaria Dirigente scolastico

Bagnoli Ciro Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Lamedica Gabriella Funzione Strumentale Area Coordinamento Uccellini Emanuela Funzione Strumentale Area Formazione

Rossi Domenico Componente Team digitale

Di Rubbo Nicoletta Componente Team Leone Rosanna Collaboratore DS Marro Marcello Collaboratore DS

Il Gruppo è presieduto dal Dirigente scolastico o da un suo delegato, comprende la figura del DSGA, relativamente agli aspetti amministrativo-contabili e gestionali, e resta in carica per l'intera durata del progetto con i seguenti compiti relativi a:

- •analisi del contesto e acquisizione delle proposte degli stakeholders;
- •individuazione degli interventi finalizzati all'implementazione dell'innovazione didattica di istituto;
- •design degli ambienti di apprendimento fisici e virtuali;
- •progettazione partecipata per l'innovazione degli spazi, degli arredi e delle attrezzature;
- •sviluppo di una didattica basata su pedagogie innovative adeguate ai nuovi ambienti di apprendimento e aggiornamento degli strumenti di pianificazione;
- previsione e definizione delle misure di accompagnamento per l'utilizzo dei nuovi spazi didattici;
- •realizzazione della progettazione esecutiva degli ambienti.

Il Gruppo opererà per lo sviluppo delle azioni previste dal piano di investimento PNRR secondo le indicazioni e le direttive fornite al riguardo dal Ministero dell'Istruzione.

Il gruppo di lavoro definirà in autonomia un calendario di incontri, sia in presenza sia in remoto. Di ogni seduta il gruppo di lavoro redigerà apposito verbale da conservare agli atti della scuola. Il gruppo potrà stabilire internamente ed in autonomia ruoli e funzioni da espletare (coordinamento, verbalizzazione, ecc.).

Nel rispetto della normativa vigente, la presente documentazione è pubblicata in albo online, in Amministrazione Trasparente e in home page del sito istituzionale.

L'Istituto Scolastico, in qualità di titolare del trattamento dati, nell'esercizio delle sue funzioni rispetta e applica la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. 196/2003, D.Lgs. 101/2018 e Regolamento Europeo 2016/679.

La Dirigente Scolastica
Dott.ssa Annamaria Morante
Firma autografa sostituita a mezzo stampa Art. 3,c.2, D.Lgs.39/93



