

LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO



Cambridge International School
Liceo Scientifico ad opzione IGCSE



Via S. Colomba, 52 – BENEVENTO

☎ 0824.362718 – 📠 0824.360947

✉ mail:bnps010006@istruzione.it

🌐 sito: www.liceorummo.gov.it

✉ pec: bnps010006@pec.istruzione.it CF: 80002060624

🏠 Codice Univoco UFHWS.



Agli Istituti Scolastici, di ogni ordine e grado
Provincia di Benevento

All'Albo Pretorio e sezione Amministrazione
Trasparente

Al Sito dell'Istituto www.liceorummo.edu.it

AVVISO SELEZIONE ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA E/O DOCENTI DI LINGUA INGLESE
per la selezione di figure professionali ESPERTI ESTERNI MADRELINGUA da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-424 TITOLO PROGETTO: COMUNICAZIONE 2

CIG: ZF73812F9C - CUP: F84C22000280001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008 in tema di collaborazioni esterne alla P.A.;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi strutturali europei" 2014-2020; i Regolamenti UE, le indicazioni del MIUR e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione degli interventi;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l'Avviso pubblico protocollo AOGABMI33956 del 18 maggio 2022 Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTE la delibera n. 24 del Collegio dei Docenti del 27/05/2022 e la delibera n.34 del Consiglio d'Istituto del 27/05/2022, di adesione al progetto PON in oggetto;

VISTO che per il Progetto in oggetto la precedenza assoluta ai docenti interni vale per tutti i moduli ad eccezione di quelli relativi alle lingue straniere, la cui priorità va ai docenti di "madre lingua", così come previsto dalla nota MIUR prot. n. AOODGEFID/38115 del 18/02/2017 al punto 2.2 h Esperti madre lingua, e che la selezione degli esperti madre lingua debba avvenire a mezzo avviso ad evidenza pubblica, rivolto distintamente alle persone fisiche oppure, in alternativa, ad enti giuridici.



LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO



Cambridge International School
Liceo Scientifico ad opzione IGCSE



Via S. Colomba, 52 – BENEVENTO

☎ 0824.362718 – 📠 0824.360947

✉ mail:bnps010006@istruzione.it

🌐 sito: www.liceorummo.gov.it

✉ pec: bnps010006@pec.istruzione.it CF: 80002060624

🏠 Codice Univoco UFHWS.



Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente Avviso,

EMANA

Il presente AVVISO PUBBLICO di selezione di:

- n. 2 “ESPERTI MADRE LINGUA INGLESE”

con specifiche professionalità per svolgere attività di formazione nei 2 moduli di competenze linguistiche del Progetto dal titolo Let’go 1 e Let’s go 2 - AZIONE 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-424 COMUNIC-AZIONE 2

Titolo	Sintesi	Ore
Let’s Go 1 Let’s Go 2	Le attività del modulo si realizzano in tre fasi: - l’acquisizione dei contenuti, - la realizzazione dei materiali, - la condivisione. FINALITA’/OBIETTIVI- Potenziare le competenze linguistico-comunicative in INGLESE; Favorire l’acquisizione delle competenze richieste dal Consiglio d’Europa; Integrare le abilità linguistiche in percorsi disciplinari specifici attraverso l’utilizzo della metodologia CLIL; Sviluppare la creatività e l’espressività degli studenti in rappresentazioni teatrali/musicali, in progetti di lettura estensiva e in concorsi di scrittura creativa; Promuovere attività culturali in ambito linguistico. Ascolto (comprendere gli elementi principali di un brano), Lettura (ricavare informazioni da un testo autentico), Produzione orale (parlare, descrivere, dare informazioni), Produzione scritta (scrittura di brevi testi).Attività task oriented, con la creazione di prodotti video/digitali, semplici drammatizzazioni, scambi di corrispondenza, esperienze di etwinning. Metodologie: Cooperative learning; Brainstorming; Peer tutoring. Promuovere nel laboratorio una didattica in cui l’attuazione dell’approccio comunicativo sia potenziato dal mobile e dal web 2.0. Un giornalino online, una guida della città si possono realizzare collaborativamente grazie agli strumenti citati. L’attività inizierà nel laboratorio e proseguirà in altri spazi fisici e virtuali, ridefinendo e ampliando il concetto di ambiente di apprendimento e modalità di interazione.	30 ciascuno

- COMPITI DELL’ESPERTO

L’ESPERTO va selezionato sulla base delle comprovate conoscenze e competenze specifiche richieste dal ruolo e sulla base del Curriculum Vitae presentato, da cui emerga una:

- comprovata esperienza nel campo della formazione degli alunni, con particolare riguardo al II Ciclo;
- pregresse esperienze in corsi POC;
- esperienza pregressa di docenza in corsi analoghi coerenti con il progetto;
- significative esperienza in percorsi didattici con metodologia didattica innovativa;
- competenze informatiche,
- conoscenza della gestione dei Progetti FSE.

L’esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:

- 1) Predisporre il piano progettuale didattico e operativo dell’intervento, in formato cartaceo e su supporto informatico, comprensivo dell’indicazione di: obiettivi, attività, contenuti, strategie, metodologie didattiche relative alle tematiche previste dai rispettivi moduli, finalità e competenze attese, prove di verifica, traguardi, materiali didattici necessari e quelli eventuali da produrre.
- 2) Utilizzare la piattaforma informatica GPU per l’immissione di quanto richiesto;
- 3) Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell’incarico ricevuto, secondo il calendario approntato dall’Istituzione Scolastica;
- 4) Svolgere le attività di docenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva e innovativa;
- 5) Predisporre, anche in formato digitale, tutti i materiali didattici, le attività, le esercitazioni e i compiti di studio/di realtà da fare svolgere ai gruppi di alunni, da pubblicare sulla piattaforma GPU e da rendere disponibili in un’apposita area sul sito dell’Istituto;



- 6) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici;
 - 7) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso;
 - 8) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto;
 - 9) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
 - 10) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza ;
 - 11) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive;
 - 12) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività;
 - 13) Coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curriculari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curriculari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.
- 9) Relazione finale contenente:
- a) Obiettivi e risultati ottenuti.
 - b) Metodologia didattica
 - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.
 - d) Frequenza corsisti
 - e) Materiale didattico individuale utilizzato
 - f) Materiale individuale di consumo utilizzato
 - g) Problemi che occorre vengano segnalati
 - h) Originale Test o questionari di fine Unità/didattica
 - i) Solutore Test o solutore questionario

Requisiti di accesso

Possono presentare domanda i cittadini stranieri o italiani che, per percorso di studio e/o per derivazione familiare o vissuto linguistico, abbiano le competenze linguistiche ricettive e produttive tali da garantire la piena padronanza della lingua inglese quali madrelingua e/o docenti in possesso di uno dei seguenti requisiti:

1. laurea specifica conseguita in Italia con certificazione linguistica in inglese pari almeno al livello C1 del QCER o all'estero e riconosciuta in Italia;
OPPURE: diploma A-Level conseguito in un college all'estero;
2. titoli per svolgere l'incarico di esaminatori presso Enti Certificatori (Trinity, Cambridge, British etc) o titoli equivalenti

Modalità di valutazione della candidatura

La Commissione di valutazione è nominata dal Dirigente Scolastico, una volta verificata la consistenza numerica delle domande pervenute entro la scadenza del presente bando. La Commissione esaminerà esclusivamente i titoli acquisiti e dichiarati e le esperienze già maturate entro la data di scadenza di presentazione delle domande di cui al presente Avviso. La Commissione valuterà i titoli pertinenti, tenendo conto di quanto autocertificato (All. A), autodichiarato nel curriculum vitae, redatto in formato europeo e riportato sulla scheda di attribuzione dei punteggi (all. B) .



LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO



Via S. Colomba, 52 – BENEVENTO
 ☎ 0824.362718 – 📠 0824.360947
 mail: bnps010006@istruzione.it
 sito: www.liceorummo.gov.it
 pec: bnps010006@pec.istruzione.it CF: 80002060624
 Codice Univoco UFFHS.



La Commissione stilerà una graduatoria provvisoria in base ai seguenti titoli valutabili e relativo punteggio:

	Titoli valutabili	Punti	
1	REQUISITO DI ACCESSO Laurea specifica conseguita anche all'estero ma riconosciuta in Italia (per le lauree conseguite in Italia : certificazione linguistica in inglese pari almeno al livello C1 del QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente)	con voto ≤ 104	5
		con voto ≥ 105	10
		con voto = 110	15
		con voto di 110 e lode	25
	Oppure: Diploma specifico A-Level conseguito in un college all'estero	Con voto C	5
	Con voto B	10	
	Con voto A	15	
	Con voto A*	25	
2	Ulteriore Laurea in Lingua Inglese	5 (quinquennale) 3 (triennale)	
3	Ulteriore Diploma A-Level conseguito in un college all'estero	3 per ogni titolo	
4	Per ogni certificazione linguistica in altra lingua	4 per ogni certificazione	
5	Per ogni titolo di abilitazione all'insegnamento della lingua inglese	2	
6	Per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore all'anno conseguito nell'area pertinente all'incarico minore di 1500 ORE e 60 CFU	2 (max. 6 punti)	
7	Per ogni diploma di specializzazione conseguito nell'area pertinente all'incarico maggiore o uguale a 1500 ORE e 60 CFU	3 (max. 9 punti)	
8	Per ogni master annuale nell'area pertinente all'incarico	1 (max. 3 punti)	
9	Esperienza annuale di docenza nell'area pertinente all'incarico in questo istituto	4 per ogni anno	
10	Esperienza annuale di docenza universitaria nell'area pertinente all'incarico anche all'estero	3 per ogni anno max 3 anni	
11	Per ogni esperienza da esperto/formatore maturata nell'area pertinente all'incarico	2 (max. 10 punti)	
12	Esperienza di esaminatore e/o supervisore esami CIE Cambridge	2 per ogni esperienza (max 10 punti)	
13	Per ogni certificazione tipo: GESE ESOL grade 12 (cert. TRINITY), ISE IV, CPE (Certificate of Proficiency in English), CAE (Certificate of Advanced English), CELTA - IELTS, TEFL, TOEFL, CELTYL, CTEFLA	3 per ogni certificazione	
14	Interprete traduttore	0,5 per ogni esperienza (max 10 punti)	
15	Per ogni pubblicazione attinente al settore di pertinenza documentata con riferimenti editoriali	1 (max 3 punti)	

A parità di punteggio verrà selezionato il candidato anagraficamente più giovane.

Il Dirigente si riserva di convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato a:

- integrare il curriculum con certificazioni originali dei titoli dichiarati.



LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO

CAMBRIDGE
International Examinations
Cambridge International School
Liceo Scientifico ad opzione IGCSE



Via S. Colomba, 52 – BENEVENTO

☎ 0824.362718 – 📠 0824.360947

✉ mail: bnps010006@istruzione.it

🌐 sito: www.liceorummo.gov.it

✉ pec: bnps010006@pec.istruzione.it CF: 80002060624

Codice Univoco UFHWS.



- accertare attitudini relazionali e motivazionali.

Modalità presentazione domande e scadenza

Le domande di partecipazione, redatte secondo il modello (allegato A) e corredate dal curriculum vitae compilato in formato europeo e dalla scheda di attribuzione dei punteggi (allegato B), che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, e dalla fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del 22 ottobre 2022 presso l'Ufficio Protocollo del Liceo Scientifico "G. Rummo" tramite posta certificata all'indirizzo PEC bnps010006@pec.istruzione.it. Nella domanda i candidati devono, inoltre, indicare sotto la propria responsabilità:

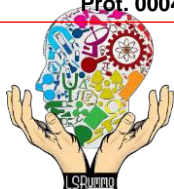
- di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il profilo prescelto;
- di autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.lvo. 196/03.

Ai sensi del DPR 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione precedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR 445/2000 e s.m.i. implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria della procedura di affidamento dell'incarico.

Modalità di pubblicizzazione e impugnativa

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo on – line del sito web dell'Istituto www.liceorummo.edu.it. La graduatoria dei candidati sarà pubblicata sul sito web dell'Istituto all'albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente Bandi di gara. L'affissione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni successivi alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Le istanze pervenute dopo il termine fissato e quelle che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. Saranno escluse le domande sprovviste di curriculum vitae in formato europeo. L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Il docente selezionato stipulerà con il Dirigente Scolastico un contratto di prestazione d'opera occasionale o sarà destinatario di incarico di collaborazione plurima ai sensi dell'art. 35 CCNL 29.11.2007 se docente presso altri Istituti. I dipendenti di altre Amministrazioni o Istituzioni scolastiche dovranno essere autorizzati dal proprio Dirigente e la stipula del contratto sarà subordinata a detta autorizzazione.



LICEO SCIENTIFICO G. RUMMO



Via S. Colomba, 52 – BENEVENTO

☎ 0824.362718 – ☎ 0824.360947

✉ mail:bnps010006@istruzione.it

🌐 sito: www.liceorummo.gov.it

✉ pec: bnps010006@pec.istruzione.it CF: 80002060624

🏠 Codice Univoco UFWWS.



Condizioni e compenso

Il compenso orario lordo è di € 70,00 per le attività frontali di insegnamento, comprensivo delle relative attività funzionali. Tale importo è onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali e di ogni altro onere che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. Il compenso sarà erogato per le ore effettivamente svolte e non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti. La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa, nella sola disponibilità dell'Istituto "G. Rummo". Alla stipula del contratto, il soggetto selezionato è tenuto, a pena di esclusione, a produrre la documentazione e ogni attestazione a riprova di quanto dichiarato nel curriculum; ove sia accertata la mancanza o la carenza dei requisiti, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria. I dipendenti della P.A. o di altra Amministrazione dovranno essere autorizzati dal Dirigente dell'ufficio di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di tale autorizzazione.

Il docente esperto che svolgerà l'attività dovrà iscriversi alla Gestione Separata INPS qualora ricorrano le condizioni previste dall'art. 2 comma 26 della legge 335/95. Le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo. Il costo complessivo è a carico dei contributi degli studenti iscritti al corso.

Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti avverrà secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dall'art. 3 – differimento – del D.M. 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Annamaria Morante.

Informativa ai sensi del D.Lgs 196/03 e del Regolamento UE n. 679/2016

Ai sensi degli artt. 11 e seguenti del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità istituzionali e connesse all'espletamento del progetto. Il responsabile del trattamento dati è il DSGA pro- tempore della Scuola.

La Dirigente Scolastica:
Dott.ssa Annamaria Morante

Firma autografa sostituita a mezzo stampa Art. 3,c.2, D.Lgs.39/93

ALLEGATO A

Al Dirigente Scolastico
del Liceo Scientifico "G. Rummo"

Il / La sottoscritto /a nato /a

il...../...../.....residente aProvCAP.....

alla via.....N.....codice fiscale:.....

e-mail:.....Tel.fisso.....cellulare.....

CHIEDE

**Di partecipare alla candidatura per l'incarico di esperto docente di lingua inglese e/o madrelingua per i seguenti
AZIONE 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-424 COMUNIC-AZIONE 2**

Let's go 1

Let's Go 2

DICHIARA

a tal fine, sotto la personale responsabilità, che le informazioni contenute nell'istanze e nel curriculum, fornite in autocertificazione, corrispondono a verità, che non sussiste alcuna incompatibilità con l'incarico richiesto e di:

- aver preso visione del bando;
- essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando ed eventuali altre indicazioni e/o requisiti coerenti con il relativo profilo;
- essere disponibile a svolgere l'incarico secondo il calendario predisposto dalla scuola;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- non essere stato destituito da Pubbliche Amministrazioni;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
- autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento e alla comunicazione dei dati personali per i fini e gli scopi relativi all'incarico, ai sensi del D.lvo. 196/03;
- garantire la propria prestazione, in caso di affidamento di incarico;
- essere consapevole che costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando, la violazione degli obblighi contrattuali, la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali.

Data

Firma _____

Allega alla presente:

- curriculum vitae in formato europeo;
- fotocopia del documento di identitàin corso di validità
- tabella di valutazione dei titoli posseduti, debitamente compilata(All. B)

ALLEGATO B

Tabella di Valutazione dei Titoli Posseduti

	Titoli valutabili	Punti	Auto- valutazione	Riservato alla commissione
1	REQUISITO DI ACCESSO Laurea specifica conseguita anche all'estero ma riconosciuta in Italia (per le lauree conseguite in Italia : certificazione linguistica in inglese pari almeno al livello C1 del QCER "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue" rilasciata da uno degli Enti Certificatori riconosciuti internazionalmente)	con voto ≤ 104	5	
		con voto ≥ 105	10	
		con voto = 110	15	
		con voto di 110 e lode	25	
	Oppure: Diploma specifico A-Level conseguito in un college all'estero	Con voto C	5	
		Con voto B	10	
		Con voto A	15	
		Con voto A*	25	
2	Ulteriore Laurea in Lingua Inglese	5 (quinquennale) 3 (triennale)		
3	Ulteriore Diploma A-Level conseguito in un college all'estero	3 per ogni titolo		
4	Per ogni certificazione linguistica in altra lingua	4 per ogni certificazione		
5	Per ogni titolo di abilitazione all'insegnamento della lingua inglese	2		
6	Per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore all'anno conseguito nell'area pertinente all'incarico minore di 1500 ORE e 60 CFU	2 (max. 6 punti)		
7	Per ogni diploma di specializzazione conseguito nell'area pertinente all'incarico maggiore o uguale a 1500 ORE e 60 CFU	3 (max. 9 punti)		
8	Per ogni master annuale nell'area pertinente all'incarico	1 (max. 3 punti)		
9	Esperienza annuale di docenza nell'area pertinente all'incarico in questo istituto	4 per ogni anno		
10	Esperienza annuale di docenza universitaria nell'area pertinente all'incarico anche all'estero	3 per ogni anno max 3 anni		
11	Per ogni esperienza da esperto/formatore maturata nell'area pertinente all'incarico	2 (max. 10 punti)		
12	Esperienza di esaminatore e/o supervisore esami CIE Cambridge	2 per ogni esperienza (max 10 punti)		
13	Per ogni certificazione tipo: GESE ESOL grade 12 (cert. TRINITY), ISE IV,CPE (Certificate of Proficiency in English), CAE (Certificate of Advanced English), CELTA - IELTS, TEFL, TOEFL, CELTYL, CTEFLA	3 per ogni certificazione		
14	Interprete traduttore	0,5 per ogni esperienza (max 10 punti)		
15	Per ogni pubblicazione attinente al settore di pertinenza documentata con riferimenti editoriali	1 (max 3 punti)		

Data

Firma _____